Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo Statale di Adro

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado

25030 – Adro (BS) Via Nigoline 16 Tel. 030/7356669

C.F.82001020179 – C.M. BSIC835008 **e-mail:** bsic835008@istruzione.it **Sito Internet:** www.icadro.gov.it

REGOLAMENTO
PER SESSIONI DI LAVORO
DEGLI ORGANI COLLEGIALI
E RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA ON LINE

Allegato al Regolamento di Istituto

Il presente Regolamento è stato approvato con delibera n.9 del Consiglio di Istituto del 3 febbraio 2025

PREMESSA

Si ritiene necessaria un'integrazione al Regolamento d'Istituto per la definizione delle modalità di riunione degli Organi Collegiali a distanza.

La modalità predefinita e preferenziale per le riunioni collegiali e per gli incontri scuola-famiglia è quella in presenza. Tuttavia, si potrà derogare a tale regola per:

- ***a. favorire la partecipazione delle famiglie e/o rappresentanti dei genitori***
- ***b. garantire lo svolgimento della riunione con la partecipazione di tutti gli aventi diritto***
- ***c. in periodi di sospensione delle attività didattiche***

In ogni caso, la decisione circa la modalità da adottare è in capo al Dirigente scolastico.

Art. 1

Ambito di applicazione

Il presente Regolamento disciplina lo svolgimento delle riunioni di: - Commissioni - Giunta Esecutiva - Consigli di classe straordinari – Colloqui individuali - GLO.

Art. 2

Riunioni a distanza

Ai fini del presente Regolamento, per “riunioni in modalità telematica” nonché per “sedute telematiche”, si intendono le riunioni a distanza degli OO.CC. di cui all’art.1, per le quali è prevista la possibilità che la sede di incontro sia virtuale, cioè che tutti i componenti o alcuni di essi partecipino da luoghi diversi esprimendo la propria opinione.

Art. 3

Modalità di partecipazione a distanza

La partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire il riconoscimento dell’identità del componente, la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti. I componenti di un organo collegiale che intendano collegarsi a distanza dovranno utilizzare esclusivamente i propri strumenti hardware e software (compresa la connessione alla linea Internet), senza chiedere all’Istituto alcun rimborso spese o strumentazione in comodato d’uso. Per il necessario riconoscimento, le telecamere dovranno essere sempre accese così da rivelare chiaramente l’identità del componente, a meno che problemi tecnici non lo impediscano in modo dimostrabile. I collegamenti a distanza si potranno effettuare esclusivamente dal proprio domicilio, evitando connessioni da altri luoghi pubblici, al chiuso o all’aperto, o da mezzi di trasporto vari. I presidenti degli organi collegiali potranno escludere i componenti che si colleghino da luoghi evidentemente non idonei. Tutti i componenti degli organi collegiali riuniti a distanza dovranno comunque adottare gli accorgimenti necessari a garantire la massima riservatezza delle comunicazioni relativamente a: visione degli atti della riunione; interventi nella discussione; scambi di documenti

Art. 4

Modalità di riunione delle Commissioni

Le Commissioni si riuniranno di norma in presenza. Si farà ricorso alla modalità a distanza solo se ricorre una delle ipotesi elencate in premessa. Nel caso in cui la riunione sia convocata da un docente, questi comunicherà al Dirigente le motivazioni per le quali propone lo svolgimento della riunione a distanza.

Art. 5

Modalità di riunione della Giunta esecutiva

Considerato che la Giunta esecutiva deve preparare i lavori del Consiglio di Istituto, richiedendo quindi la consultazione o l'accesso a documenti e atti custoditi presso l'Istituto, le riunioni di questo organo collegiale si svolgeranno in presenza, con le usuali modalità.

Per agevolare la partecipazione allo stesso, le riunioni si potranno tenere a distanza in periodo di sospensione

dell'attività didattica.

Art. 6

Modalità di riunione dei Consigli di classe straordinari e dei GLO

Si terranno in presenza le riunioni dei Consigli di classe ordinari.

Per i GLO - Gruppo di Lavoro Operativo per l'Inclusione (GLO) – i Consigli di classe straordinari, al solo fine di garantire la partecipazione dei genitori o chi ne esercita la responsabilità genitoriale, delle le figure professionali coinvolte, interne ed esterne alla scuola, dell'unità di valutazione multidisciplinare dell'ASL, di eventuali esperti autorizzati dal Dirigente scolastico su richiesta della famiglia, di eventuali altri specialisti che operano in modo continuativo nella scuola con compiti medico, psico-pedagogici e di orientamento, oltre che i collaboratori scolastici che coadiuvano nell'assistenza di base – è possibile prevedere la loro partecipazione a distanza, mentre le altre componenti sono riunite in presenza a scuola, a meno di diverse e fondate motivazioni valutate di volta in volta dal Dirigente scolastico.

Art. 7

Rapporti scuola – famiglia

I colloqui individuali si potranno svolgere a distanza, per favorire l'adesione dei genitori. Tuttavia, su richiesta del docente e/o del genitore, in caso di situazioni didattico-disciplinari critiche, è raccomandata la modalità in presenza.

I colloqui generali si svolgeranno in presenza.

Art. 8

Svolgimento delle sedute

Per la validità dell'adunanza telematica permane il requisito di validità richiesto per l'adunanza ordinaria, ovvero la partecipazione almeno della metà più uno dei convocati. Le richieste di intervento dovranno essere prenotate mediante apposito pulsante disponibile sulle piattaforme telematiche usate per le sedute. Il Presidente dell'Organo collegiale darà la parola in base all'ordine di prenotazione contingentando i tempi in modo da permettere a tutti i partecipanti di poter intervenire: tre minuti per il primo intervento e ulteriori tre per il diritto di replica (da esercitare una sola volta). Le chat delle varie piattaforme dovranno essere utilizzate solo per richieste di chiarimento e non per commenti fuori contesto; il Presidente dell'Organo vigilerà sull'uso idoneo delle stesse.

Art. 9

Disposizioni transitorie e finali

Il presente Regolamento entrerà in vigore il giorno successivo all'approvazione da parte del Consiglio di Istituto e resterà in vigore fino a successive eventuali modifiche.